

Dansk Missionsråd

Peter Bangs Vej 5 B, 2000 Frederiksberg
CVR-nr. 17 04 04 99

Årsregnskab for 2023

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 19

Foreningen

Dansk Missionsråd
Peter Bangs Vej 5 B
2000 Frederiksberg

Telefon: 39 61 27 77
Hjemsted: Frederiksberg
CVR-nr.: 17 04 04 99
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Generalsekretær

Henrik Sonne Petersen

Bestyrelse

Peter Fischer-Møller
Andreas Østlund Nielsen
Finn Kier-Hansen
Robert Refslund-Nørgaard
Roar Kloster Steffensen
Julie Anastasia Hejslet Kajgaard

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Dansk Missionsråd.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Frederiksberg, den 15. marts 2024

Generalsekretæren

Henrik Sonne Petersen

Bestyrelsen

Peter Fischer-Møller
Formand

Andreas Østlund Nielsen

Finn Kier-Hansen

Robert Refslund-Nørgaard

Roar Kloster Steffensen

Julie Anastasia Hejslet
Kajgaard

Til medlemmerne i Dansk Missionsråd**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Missionsråd for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, som beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik som beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisorerklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik som beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik som beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 15. marts 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Morten Alsted
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Dansk Missionsråd (DMR) er en paraplyorganisation for kristne danske missionsorganisationer. I 2023 havde DMR 23 medlemsorganisationer og 8 associerede medlemmer.

Væsentligste aktiviteter i 2023

Der henvises til bestyrelsens årsberetning for 2023, som er tilgængelig på DMR's hjemmeside under 'Om DMR', 'Repræsentantskab' og 'Referater'.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelse

Interessevaretagelse var centralt i bestyrelsens arbejde i 2023, sammen med drøftelsen af missionsteologi.

Administration

Dansk Missionsråds administration består af

- Katrine Jakobsen er bogholder,
- Filip Lund Jensen er assisterende kommunikationskonsulent,
- Lisbeth Pedersen er leder af Church based Development Leadership (CDL) kursus,
- Johannes Nordentoft er underviser ved CDL,
- Filip Buff Pedersen arbejder med tros- og religionsfrihed,
- Henrik Sonne Petersen er generalsekretær.

Legat for Gamle Kristne Missionærer

I foråret 2023 uddelte Dansk Missionsråd hovedstolen af Legat for Gamle Kristne Missionærer. 35 personer fik legat på Dkk 20.000, og 25 fik legat på Dkk 10.000. Legatet er hermed afsluttet, og Civilstyrelsen har givet lov til at lukke det.

Medlemsskab

Dansk Europamission har valgt at træde ud af DMR som ordinært medlem med udgangen af 2023. Betlehems Venner blev optaget som ordinært medlem i november. Desuden har Mission Afrika ændret regnskabspraksis, hvilket påvirkede DMRs indtægter.

Vidensdeling

DMR har arbejdet med vidensdeling i forskellige fora og på forskellige platforme:

- Magasinet Kirke for alle. Missioner i Dk og udland sammen med en række andre netværk;
- Det tværpolitiske netværk på Christiansborg;
- Netværket Religion og udvikling;
- Drøftelse af missionsforståelse igennem hele 2023, som endte med et kort dokument: "Mission i dag";
- DMRs Studieudvalg, som holdt to seminardage i 2023;
- Seminar-dage arrangeret af Forum for udsendte;
- Konference on Kirken og det jødiske folk, oktober 2023;
- Diakonikursus, CDL.

Netværk

Repræsentantskabsmøde 2023 blev afholdt 26.april, og indeholdt ud over de faste punkter en kort drøftelse af interessevaretagelse.

Efterårets repræsentantskabsmøde fandt sted 14. november, og indeholdt en drøftelse af missionsteologi. Desuden afholdt Maria Techow en præsentation om forberedelse af udsendte.

UNG.mission holdt to spændende samlinger i 2023. Endelig blev Netværk for udsendte udskudt til foråret 2024, hvor det kører som pilotprojekt. Det fortsætter i efteråret hvis evalueringen er positiv og der er budget til de.

Note		2023 DKK	2022 DKK
1	Dansk Missionsråd - drift	1.248.315	1.330.092
2	Indsamlinger	824.876	1.119.117
	Indtægter i alt	2.073.191	2.449.209
3	Omkostninger vedrørende indsamlinger	-54.135	-44.276
4	Personaleomkostninger	-685.841	-862.431
5	Kirke for alle	-27.582	-36.071
	Møder og rejser	-74.322	-78.858
6	Øvrige informationsudgifter, udvalg, kurser	-236.285	-257.883
7	Administrationsomkostninger	-152.825	-156.179
	Diverse tilskud og kontingenter	-16.300	-16.300
	Omkostninger i alt	-1.193.155	-1.407.722
	Resultat før fordeling	825.901	997.211
8	Fordeling	-770.741	-1.093.409
	Resultat før finansielle poster	55.160	-96.198
	Finansielle omkostninger	0	536
	Finansielle poster i alt	0	536
	Årets resultat	55.160	-95.662

Forslag til resultatdisponering

Aktivitetsreserver	0	-100.000
Overført resultat	55.160	4.338
I alt	55.160	-95.662

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
AKTIVER		
Note		
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.640.527	1.725.914
Finansielle anlægsaktiver i alt	1.640.527	1.725.914
Anlægsaktiver i alt	1.640.527	1.725.914
Mellemregning, samarbejdsorganisationer	869	0
Andre tilgodehavender	11.493	21.267
Periodeafgrænsningsposter	151.557	152.220
Tilgodehavender i alt	163.919	173.487
Indestående i kreditinstitutter	685.126	748.355
Likvide beholdninger i alt	685.126	748.355
Omsætningsaktiver i alt	849.045	921.842
Aktiver i alt	2.489.572	2.647.756

PASSIVER

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
Note		
Kursregulering, værdipapirer	753.307	638.562
Aktivitetsreserver	100.000	100.000
Overført resultat	853.968	798.808
Egenkapital i alt	1.707.275	1.537.370
Modtagne forudbetalinger	269.675	359.635
Gavefordeling	187.277	309.837
Leverandører af varer og tjenesteydelser	68.319	27.500
Mellemregning med medlemsorganisationerne	117.272	263.167
Mellemregning, samarbejdsorganisationer	0	55.808
⁹ Anden gæld	139.754	94.439
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	782.297	1.110.386
Gældsforpligtelser i alt	782.297	1.110.386
Passiver i alt	2.489.572	2.647.756

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Kursregulering, værdipapirer	Aktivitets- reserver	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23			
Saldo pr. 01.01.23	638.562	100.000	798.808
Årets regulering	114.745	0	0
Forslag til resultatdisponering	0	0	55.160
Saldo pr. 31.12.23	753.307	100.000	853.968

2023
DKK

2022
DKK

1. Dansk Missionsråd - drift

Kontingenter	1.084.681	1.142.322
Arv og gaver	0	10.000
Modtaget Tips- og Lottomidler	66.344	62.778
Andre driftsindtægter	848	2.245
Overskud CDL-kurser 2022/23	80.142	96.447
Div. tilskud og kontingenter - særlige aktiviteter	16.300	16.300
I alt	1.248.315	1.330.092

2. Indsamlinger

Alm. gaver og kollekter	201.432	283.343
Efterårskollekt	0	2.202
Pinseindsamling	43.480	0
Testamentariske gaver	0	50.000
Gaver administreret for BBS og BV	579.964	783.572
I alt	824.876	1.119.117

3. Omkostninger vedrørende indsamlinger

Konsulentassistance	29.700	29.375
Porto, svarkuverter m.v.	11.093	570
Gebyrer, gavekonti	2.107	4.010
Produktion af materialer	1.202	0
Administrationshonorar	10.033	10.321
I alt	54.135	44.276

	2023	2022
	DKK	DKK

4. Personaleomkostninger

Gager	667.882	833.199
Øvrige personaleomkostninger	17.959	29.232
I alt	685.841	862.431

5. Kirke for alle

Produktionsudgifter	27.582	36.357
Indtægter	0	-286
I alt	27.582	36.071

6. Øvrige informationsudgifter, udvalg, kurser

Studievalget og uddannelsesportal	33.721	7.763
UNG.mission erfa	3.036	3.038
Forum for udsendte og familier	59.380	52.484
Kurser, bøger	1.083	1.474
Ledelsesforum	0	5.943
Forum for menighed og mission	7.083	1.620
Religionsfrihedsforum	73.961	72.423
Diverse publikationer m.v.	58.021	113.138
I alt	236.285	257.883

2023
DKK

2022
DKK

7. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	1.896	3.436
It-omkostninger	13.551	14.782
Reparation og vedligeholdelse af inventar	900	5.278
Telefon og internet	5.228	4.985
Husleje	61.172	64.290
Porto og gebyrer	7.831	7.110
Revisorhonorar	32.750	31.250
Forsikringer	16.495	14.166
Hjemmeside	844	1.101
Kontingenter	8.625	8.625
Øvrige administrationsomkostninger	3.533	1.156
I alt	152.825	156.179

8. Fordeling

Indsamlinger til fællesfordeling	186.977	309.837
Øremærkede indsamlinger	583.764	783.572
I alt	770.741	1.093.409

31.12.23
DKK

31.12.22
DKK

9. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	86.750	38.046
Feriepenge	39.694	48.967
Skyldige omkostninger	13.310	7.426
I alt	139.754	94.439

10. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Kontingentindtægter indregnes for det regnskabsår, de vedrører.

Gaver og arvebeløb m.v. indtægtsføres i det år, pengene modtages.

Overskud ved kursusvirksomhed (CDL) indregnes i det år kursusperioden afsluttes, hvilket normalt er pr. 30/6.

Andre eksterne omkostninger

Inventar og kontormaskiner m.v. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Fordeling

Gaver og uddelinger fordeles via resultatopgørelsen som en omkostning.

Andre finansielle poster

Renter og afkast af værdipapirer medtages i årsregnskabet efter forfaldsprincippet, mens købsrenter på obligationer aktiveres til modregning i førstkommende kuponrente.

Såvel realiserede som urealiserede kursavancer/tab føres direkte over egenkapitalen.

BALANCE

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

11. Indsamlingsberetning

Følgende beretning beskriver væsentlige begivenheder og aktiviteter i forbindelse med årets indsamlinger, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 3.

Institutionen har i 2023 indsamlet netto DKK 824.876 gennem indsamlingsaktiviteter målrettet private bidragsydere.

Midlerne er primært indsamlet via modtagne bankoverførsler.

Indsamlingerne foretaget i regnskabsåret 2023 er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Indsamlingsaktiviteter for 2023

Der er indsamlet særskilt til 3 formål iht. den givne indsamlingstilladelse af 29. marts 202:

- **Brother to Brother**, der støtter kirkeligt arbejde i Rumænien.
- **Betlehems Venner**, der støtter Dar Al Khalima universitetet i Betlehem.
- **Dansk Missionsråds fællesskab**, til fordeling mellem Dansk Missionsråds medlemmer.

Indtægter og anvendelse af midler

I det følgende afgives oplysninger om de enkelte indsamlingers indtægter og om anvendelsen af de indsamlede midler, herunder hvor meget, der er anvendt til administration, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 1-2.

Nedenstående tabel viser indtægter og udgifter vedr. de tre særlige indsamlinger.

Indsamling	Indtægter	Udgifter til	Resultat
	2023	administration	
		2023	2023
Brother to Brother	396.765	0	396.765
Betlehems Venner	183.199	0	183.199
Dansk Missionsråds fællesskab	188.455	35.233	153.222
I alt	768.419	35.233	733.186

11. Indsamlingsberetning - fortsat

Nedenstående tabel giver en samlet oversigt over indtægter og direkte udgifter til administration:

Indsamlingstype	Indtægter 2023	Udgifter til administration 2023	Resultat 2023
Indsamlinger jf. ovenfor	768.419	35.233	733.186
Pinseindsamling	43.480	18.902	24.578
Kollekt mv.	12.977	0	12.977
I alt	824.876	54.135	770.741

De administrative omkostninger omfatter følgende:

Post	Bemærkninger	Beløb
Generel indsamling	Konsulentassistance	25.200
Generel indsamling	Administrationshonorar	10.033
Pinseindsamling	Konsulentassistance	4.500
Pinseindsamling	Porto og gebyrer mv.	14.402
I alt		54.135

De indsamlede midler i 2023 er anvendt i overensstemmelse med indsamlingstilladelsen.

De indsamlede midler er anvendt således:

Post	Beløb
Brother to Brother	398.665
Betlehems Venner	185.099
Fordelt blandt DMR's medlemsorganisationer	186.977
I alt	770.741

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Finn Kier-Hansen

Bestyrelse

Serienummer: 6d9f1b58-2f9d-4947-8677-5cec6066a186

IP: 217.74.xxx.xxx

2024-09-13 14:57:27 UTC



Robert Refslund-Nørgaard

Bestyrelse

Serienummer: 532157fb-b375-4219-9339-9f405c099517

IP: 212.112.xxx.xxx

2024-09-13 15:51:51 UTC



Andreas Østerlund Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: 62c8bebc-7a78-4b2f-b8cc-b8920a728d39

IP: 85.81.xxx.xxx

2024-09-14 08:30:32 UTC



Peter Fischer-Møller

Bestyrelse

Serienummer: b1327f64-e4d1-4dd0-a9ea-7f79dfbf9599

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-09-14 16:48:14 UTC



Roar Kloster Steffensen

Bestyrelse

Serienummer: 8b66602c-ed3e-4e3c-9f8f-19551e660b94

IP: 185.143.xxx.xxx

2024-09-15 14:37:02 UTC



Morten Alsted

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: a5c89c47-c29f-4324-badf-6032c3e8dba8

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-09-16 05:00:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: JGGF7-N7H1E-FCOE2-KZH32-NM3IQ-7UCGT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Henrik Sonne Petersen

Generalsekretær

Serienummer: 2b5bbf1f-fc3d-47a9-84af-a2098c5e644e

IP: 213.150.xxx.xxx

2024-09-16 08:10:33 UTC



Julie Anastasia Hejslet Kajgaard

Bestyrelse

Serienummer: 6541bb3f-7340-4c95-a940-3fc6f4965278

IP: 85.184.xxx.xxx

2024-09-17 09:35:37 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**