



Referat af DMR-bestyrelsesmøde 10.marts, 2025

Tid: 10.30-14.30

Sted: Fyns Stift, Klingenberg 2, 5000 Odense C

Inviterede: Peter Fischer-Møller, Finn Kier-Hansen, Robert Refslund-Nørgaard, Julie Kajgaard, Roar Steffensen, Andreas Ø Nielsen. (I indkaldelsen til mødet figurerede Jørgen Mortensen ved en fejl, og ikke Robert Refslund-Nørgaard).

Afbud: Andreas Ø Nielsen

GDPR-hensyn: navne under div. Punkter (som slettes/neutraliseres i den offentlige udgave).

Sekretariatet: HSP

No	Tekst	Best. skr.	Notater
	Indledning		Kort drøftelse: Link til Resams arbejde med krig og konflikt deles. DMR overvejer, om det er muligt at tage eksplicit stilling til konflikterne i dag!?
1.	Godkendelse af dagsorden		Bestyrelsen godkendte dagsorden.
2.	Referat	DMR-25-06 DMR-25-07 (4 bilag)	Referater modtaget.
3.	Siden sidst: a. Mundtlig rapport b. Varsling af rep.møde	b.DMR-25-14	a. Mundtlig rapport om: - Januarkonference i samarbejde med DBI og andre; - Arbejde med etablering af kursus i global mission i samarbejde med andre; - Arbejde med postkolonialisme bl.a. i studieudvalget. b. Bilag til orientering om varsling i henhold til vedtægter.
4.	Årsberetning 2024	DMR-25-08	Bestyrelsen drøftede og kommenterede årsberetning bl.a. om at få mere konkret omkring brug af magasinet, og en beskrivelse af hvordan Studieudvalget er sammensat, samt hvilken funktion, det har. Årsberetning blev godkendt med de faldende bemærkninger.
5.	Økonomi: - Udkast til revideret regnskab	DMR-25-11 (4 bilag)	Bestyrelsen drøftede regnskabet. Underskud er mindre end budgetteret; egenkapital er bevaret. Der er ingen bemærkninger i rapporten, ud over om manglende funktionsadskillelse pga den lille organisation. Bestyrelsen godkendte regnskabet.
6.	Opfølgning på samtaler med CKU		Kort orientering om status i samtaler med CKU. - CKU har en struktur med underudvalg, som måske kan være den, DMR passer ind i. Det kræver muligvis en vedtægtsændring i CKU. Desuden arbejder CKU med beskrivelse af gevinsten ved integration af - DMR skal hen imod rep.mødet arbejde med at tydeliggøre hvad er det indholdsmæssige gevinst ved integration i CKU. Desuden skal der udarbejdes en model for hvordan det praktisk kan lade sig gøre at lave en integration, sådan at DMRs MO kan skimte omridset af et fremtidigt DMR-i-CKU. - Argument for arbejdet hen imod et DMR-i-CKU: det er rettidig omhu mhp de tilgængelige midler, baseret på meldinger fra de seneste rep.møder. Bestyrelsen har

			arbejdet målrettet med at sikre, at missionsteologi har et sted og en anledning de kommende mange år. - Forud for det videre arbejde med integration af DMR-i-CKU kan forarbejdet for sammenlægnings-processen i 2017-18 med fordel genbesøges. - Hvordan argumenteres om den kommende udgiftsstigning på løn-området for CKU? - o En model er trinvis nedtrapning af DMR medlemsgebyr som foreslået på det fælles bestyrelsesmøde, 13.januar. Efter nedtrapning finansieres DMR-i-CKU via CKUs frie midler (medlemsgebyr). - o En anden model er at lade den eksisterende egenkapital overgå til CKU øremærket til dækning af udgifter de første 2-3 år. Efter den er brugt finansieres DMR-i-CKU via CKUs frie midler (medlemsgebyr).
7.	Målsætning 2025-27. Handlingsplan 2025	DMR-25-07 DMR-25-13	Bestyrelsen drøftede udspil til "strategi for DMR". - Er udsagn under pkt 1, Mål om "relevante ydelser" rigtig? Ordet "relevant" er det op til bestyrelsen at bestemme. - Er fokus mod et nyt DMR tydeligt nok fremhævet? Det er det afgørende arbejdsområde i 2025, med mindre det bliver aktivt stoppet på rep.møde. De øvrige driftsopgaver bliver i så fald nedprioriteret. - Et forord/præambel udarbejdes til at præcisere, at strategien falder i forskellige tempi. I 2025 er arbejdet fokuseret på integration i CKU, mens de øvrige emner prioriteres de følgende år under CKUs ledelse i tilfælde af sammenlægning. HSP og Peter F-M udarbejder et lille forord. - Brugerbetaling i pkt.2.1: er det vejen frem? Muligvis er det bedre end at tilbyde ydelser gratis. - Strategi præsenteres for rep.mødet til orientering. - Med disse bemærkninger er strategien godkendt. Handlingsplan modtaget til orientering. - Flyt strategisk samarbejde under "admin" så det fremgår, at det er et prioritetsarbejde i 2025. - Ordet "offentlighedsteologi" er mærkeligt, men det er svært at finde et andet accepteret ord (selvom samfunds-teologi er bedre).
8.	Datoer til bestyrelsesmøder 2026		Bestyrelsen bedes angive datoer for bestyrelsesmøder i 2026: 23.marts 2026.
9.	Forberedelse af rep møde		Fordeling af opgaver, Struktur på mødet: - Andagt: kan den blive en intro til tema i fælles-seminar? – om postkolonialitet og partnerskab? - Samarbejde CKU/DKR plus beskrivelse af en model for integration – mhp at få vejledende tilkendegivelse om opbakning til at fortsætte processen. Fokus: - o Hvad vinder DMR? – Julie; - o Model for samarbejde – PFM. - Bemærkning: Foredrag om postkolonialitet og partnerskab/hsp kan evt henlægges til efterårsmødet.
10.	Nye bestyrelsesmedlemmer?		Præsentation af forslag til nye medlemmer. - Finn Kier-Hansen fortsætter et år mere;

			- En person mere er spurgt... DMR admin forbereder suppleringsvalg.
11.	Eventuelt		- Bestyrelsen modtager Mogens Mogensens bog (NB – Julie godtgøres); - Orientering om undersøgelse planlagt af Danmission. - Orientering om udspil fra netværket Religion og udvikling om indspil til regeringens udspil om udviklingspolitisk strategi, hvor religionsfrihed og religiøse aktører er udeladt, modsat den forrige politiske strategi.

/HSP/20250310

Repræsentantskabsmøde – opgaver

Opgave	Ansvarlig	Kommentar
Kontakt til hotel		Afklaring af mødetidspunkt + diverse
Andagt + sang	HSP? Eller PFM...	Best.
Dirigent	Birger Nygaard	Best.
Gave til dirigent		
Transmission af mødet på SoMe		
Styring af pc, der viser power-points		
Liste til brug ved navneopråb		
Navneopråb		Dirigent
Stemmetællere		Best.
Stemmeafgivning		Katrine forbereder skriftlig afstemning
Referat		
Årsberetning	PFM	Best.
Regnskab, budget og medlemskontinent	Finn K-H	Best.
Særskilt punkt på dagsorden		
Optagelse af nye medlemmer		
Vedtægtsændringer Strukturforslag	PFM/HSP	Best.
Dagsorden + punkter i Powerpoint		